



**REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
ŽUPAN**

KLASA: 402-01/24-01/14  
URBROJ: 2176-02-24-1  
Sisak, 27. prosinac 2024.

Temeljem članka 44. stavak 1. točka 2. Statuta Sisačko-moslavačke županije ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije" broj 3/20, 5/20 i 9/21), a u svezi članka 39. Zakona o elektroničkim medijima (Narodne novine br. 111/21 i 114/22), župan Sisačko-moslavačke županije donosi

**PRAVILNIK  
o financiranju programskih sadržaja elektroničkih medija Sisačko-moslavačke  
županije**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuje se postupak dodjele sredstava Proračuna Sisačko-moslavačke županije za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u cilju osiguravanja proizvodnje i objave kvalitetnih programskih sadržaja elektroničkih medija kako bi se osigurala pravovremena dostupnost informacija javnosti koje su od interesa za stanovnike Sisačko-moslavačke županije.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji prema kojima će Sisačko-moslavačka županija podupirati programske sadržaje elektroničkih medija s područja Sisačko-moslavačke županije kako bi bili javni servis građana.

Odlukom župana Sisačko-moslavačke županije raspisuje se Javni poziv koji se objavljuje na internetskoj stranici Sisačko-moslavačke županije za svaku proračunsku godinu, a sredstva se dodjeljuju temeljem prijedloga Povjerenstva za provedbu Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

**II. CILJEVI DODJELE SREDSTAVA**

**Članak 2.**

Cilj dodjele sredstava je proizvodnja i objava kvalitetnih programskih sadržaja elektroničkih medija Sisačko-moslavačke županije. Cilj je, također, povećanje kvalitete, opsega i dostupnosti medijskih sadržaja i tema važnih za život u Sisačko-moslavačkoj županiji čime se ostvaruje pravo građana na javno informiranje o svim temama važnim za društveni život županije.

Lokalni mediji na taj način ispunjavaju i svoju javnu funkciju i pridonose participaciji građana i njihovoj uključenosti.

Prenošenje informacija koje se odnose na rad i djelovanje tijela Sisačko-moslavačke županije, a čije odluke izravno utječu na građane i kvalitetu njihovog života, trebalo bi doprinijeti povećanju pluralizma tema i razvijanju društvene odgovornosti.

### **III. UVJETI ZA DODJELU SREDSTAVA**

#### **Članak 3.**

Na Javni poziv mogu se prijaviti pružatelji koji obavljaju djelatnost audio i/ili audiovizualnih medijskih usluga i usluga elektroničkih publikacija te koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- a) Nakladnici elektroničkih publikacija imaju sjedište na području Sisačko-moslavačke županije
- b) Lokalni i regionalni radijski i televizijski nakladnici imaju sjedište na području Republike Hrvatske te imaju koncesiju za područje Sisačko-moslavačke županije ili za područje gradova ili općina na području Sisačko-moslavačke županije
- c) Elektroničke publikacije upisane su u Knjigu pružatelja elektroničkih publikacija
- d) Radijski nakladnici upisani su u Knjigu pružatelja medijskih usluga radija Agencije za elektroničke medije (AEM) – područje koncesije Sisačko-moslavačke županije ili područje gradova ili općina na području Sisačko-moslavačke županije
- e) Televizijski nakladnici upisani su u Knjigu pružatelja medijskih usluga televizije Agencije za elektroničke medije (AEM)- područje koncesije digitalna regija D4
- f) Prijavitelj mora biti upisan u odgovarajuću Knjigu pružatelja Agencije za elektroničke medije (AEM) najmanje godinu dana od dana predaje prijave;
- g) Prema podacima iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra imaju registrirano poslovanje pružanja usluga elektroničkih publikacija, djelatnost elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga, djelatnost javnog informiranja.

Pravo na dodjelu financijskih sredstava ne mogu ostvariti pružatelji usluga audio i/ili audiovizualnih medijskih usluga i usluga elektroničkih publikacija:

- koji se za prijavljene programske sadržaje financiraju iz sredstava Fonda za poticanje i pluralizam elektroničkih medija, proračuna Europske unije i državnog proračuna;
- koji su u likvidaciji ili stečajnom postupku;
- koji imaju nepodmirenih obveza prema državnom proračunu i Sisačko-moslavačkoj županiji
- koji u posljednje dvije godine imaju izrečenu mjeru Novinarskog suda časti, Vijeća za elektroničke medije ili Pučkog pravobranitelja.

#### IV. KRITERIJI ZA UTVRĐIVANJE VISINE FINANCIRANJA

##### Članak 4.

Sisačko-moslavačka županija visinu iznosa sredstava za elektroničke medije koji se prijavljuju na Javni poziv definirat će sukladno objektivnim, nepristranim i utvrđenim kriterijima, imajući u vidu činjenicu kako je transparentna raspodjela sredstava preduvjet daljnjeg razvoja kvalitete i sadržaja elektroničkih medija, a u interesu Sisačko-moslavačke županije.

Sisačko-moslavačka županija poticat će pluralizam medija sukladno platformama na kojima se prenose informacije:

- televizija
- radio
- elektroničke publikacije.

##### Članak 5.

Osnovni kriteriji temeljem kojih će se utvrđivati prednost prijavljenog programa su:

Kriterij	Broj bodova
1. Sadržaj programa, kvaliteta, kreativnost, inovativnost, autorski pristup u osmišljavanju i količini objavljivanja programskog sadržaja	0 - 5
2. Lokalni karakter programskog sadržaja podrazumijeva praćenje događaja s područja Sisačko-moslavačke županije, usmjerenost na potrebe i interese građana Sisačko-moslavačke županije, vjerodostojnim objavama programskih sadržaja uputiti i informirati građane	0 – 5

3. Kvantiteta objava i medijske platforme objava; praćenje sadržaja s područja Sisačko-moslavačke županije u televizijskom, radijskom programu, te elektroničkim publikacijama na mrežnim stranicama i na društvenim mrežama prijavitelja na Javni poziv 0 – 5

4. Doseg i brzina objava pojedinog pružatelja medijskih usluga, gledanost, slušanost, pregledi sadržaja na internetu, pozicija objava za portale- naslovnica, podstranica, posebna rubrika i sl., broj pratitelja na društvenim mrežama za sve prijavitelje 0 – 5

5. Obuhvaćenost obrade tema programskih sadržaja za čiju se svrhu dodjeljuju financijska sredstva kroz različite medijske oblike: video, snimka/prilozi, pisani tekst, fotografija, izvještavanje putem društvenih mreža. 0 - 5

Ukupno

0- 25 bodova

Vrijednost boda je sljedeća:

- 5- u potpunosti se odnosi na prijavljeni program  
 4- u velikoj mjeri se odnosi na prijavljeni program  
 3- djelomično se odnosi na prijavljeni program  
 2- u najmanjoj mogućoj mjeri se odnosi na prijavljeni program  
 1- nedovoljno se odnosi na prijavljeni program  
 0- nije primjenjivo.

Dodatno će se ocjenjivati sadržaji usmjereni na teme na području Sisačko-moslavačke županije:

	Kriterij	Broj bodova
1.	praćenje gospodarskih aktivnosti	0-3
2.	praćenje razvojnih projekata	0-3
3.	praćenje projekata obnove zgrada čiju obnovu provodi Županija	0-3
4.	praćenje razvoj znanosti, obrazovanja, predškolskog odgoja, kulture, tehničke kulture i sporta	0-3
5.	promicanje socijalne uključenosti različitih skupina društva (umirovljenici, hrvatski branitelji, osobe s	0-3

	invaliditetom...) te promicanje ravnopravnosti spolova	
6.	promicanje zaštite okoliša i zdravlja građana	0-3
7.	poticanje poljoprivrednog i ruralnog razvoja te turizma	0-3
8.	poticanje posebnih kulturnih projekata i manifestacija	0-3
Ukupno		0-24 bodova

Vrijednost boda je sljedeća:

- 3- u potpunosti se odnosi na prijavljeni program
- 2- u velikoj mjeri se odnosi na prijavljeni program
- 1- djelomično se odnosi na prijavljeni program
- 0- nije primjenjivo.

Ukupni maksimalni broj bodova je 49 bodova.

Sukladno ostvarenim bodovima i osiguranim proračunskim sredstvima odabrani programski sadržaji financirat će se prema bodovnoj listi utvrđenoj u obrascu ocjenjivanja.

### **Članak 6.**

Povjerenstvo za dodjelu financijskih sredstava medijima utvrđuje prijedlog za dodjelu financijskih sredstava temeljem postignutog broja bodova sukladno utvrđenim kriterijima iz članka 5. ovog Pravilnika.

## **V. BROJ I SADRŽAJ PRIJAVE NA JAVNI POZIV**

### **Članak 7.**

Nakladnik može na Javni poziv prijaviti jedan programski sadržaj.

Prijava se smatra potpunom ako sadrži sve prijavne obrasce i obvezne priloge, potpisane i ovjerene, kako slijedi:

1. Obrazac 1 – Podaci o prijavitelju na Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija
2. Obrazac 2 – Podaci o programskom sadržaju koji se prijavljuje na Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija
3. Obrazac 3 - Izjava o točnosti i istinitosti podataka- potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje
4. Obrazac 4- Izjava o prihvatljivosti prijavitelja- ispunjena u cijelosti, potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje

5. Ovjereni izvadak iz Upisnika pružatelja elektroničkih publikacija koji se vodi pri Vijeću za elektroničke medije, a koji nije stariji od 6 mjeseci zaključno s danom objave Javnog poziva
6. Potvrda Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, a koja nije starija od 30 dana zaključno s danom objave Javnog poziva
7. Broj pratitelja na društvenim mrežama (za sve prijavitelje)

Obavezni obrasci prijave dostupni su na web stranici Sisačko-moslavačke županije. Obrasci se ispunjavaju isključivo pomoću računala.

## **VI. OBVEZE MEDIJA**

### **Članak 8.**

Elektronički mediji koji ostvare pravo na financijska sredstva temeljem ovog Pravilnika dužni su:

-objavljivati programske sadržaje sukladno podnesenoj prijavi tj. utvrđene ugovornom obvezom;

-objavljivati sadržaje sukladno ciljevima, navedenim u članku 2. ovog Pravilnika.

## **VII. ODLUČIVANJE O IZNOSIMA DODIJELJENIH SREDSTAVA**

### **Članak 9.**

Odluke o dodjeli financijskih sredstava iz ovog Pravilnika donijet će župan Sisačko-moslavačke županije, na prijedlog Povjerenstva za provedbu Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija.

Na temelju Odluke o dodjeli financijskih sredstava, župan zaključuje Ugovor o financiranju programskih sadržaja s podnositeljima prijave kojima su dodijeljena financijska sredstva.

## **VIII. POVJERENSTVO ZA PROVEDBU JAVNOG POZIVA ZA FINANCIRANJE PROGRAMSKIH SADRŽAJA ELEKTRONIČKIH MEDIJA**

### **Članak 10.**

Povjerenstvo za provedbu Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija osniva i imenuje župan Sisačko-moslavačke županije.

Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana koji mogu biti službenici upravnih tijela Sisačko-moslavačke županije, ali i vanjski članovi.

Predsjednik Povjerenstva koordinira rad Povjerenstva i priprema konačnu ocjenu prijavljenog programskog sadržaja zbrajanjem ukupne ocjene pojedinačnih obrazaca, usuglašava stajališta Povjerenstva te priprema zapisnike sa sjednice Povjerenstva.

## **Članak 11.**

Članovi Povjerenstva imaju obvezu obavljanja sljedećih poslova:

-provjeriti administrativne uvjete poziva, koristeći standardiziranu tablicu za upisivanje podataka

- prema utvrđenim kriterijima razmotriti i ocijeniti programe nakladnika prijavljene temeljem objavljenog Javnog poziva, a koji su ispunili administrativne uvjete natječaja, koristeći standardiziranu tablicu za upisivanje podataka

-prijave procijeniti objektivno, nepristrano i bez subjektivnih utjecaja na temelju podataka iz prijave na Javni poziv

-podnijeti županu prijedlog Zaključka o odabiru programskih sadržaja elektroničkih medija.

Zaključak o odabiru programskih sadržaja pojedinih elektroničkih medija donosi župan Sisačko-moslavačke županije na prijedlog Povjerenstva, nakon čega donosi pojedinačne Odluke o dodjeli financijskih sredstava.

## **Članak 12.**

U slučaju da se član Povjerenstva nalazi u mogućem sukobu interesa, dužan je odmah izvijestiti ostale članove Povjerenstva. O rješavanju sukoba interesa odlučuje se za svaki slučaj posebno. Utvrdi li se sukob interesa, župan će imenovati novog člana umjesto člana Povjerenstva koji je u sukobu interesa.

## **Članak 13.**

Predsjednik i članovi Povjerenstva mogu podnijeti ostavku na članstvo u Povjerenstvu, a o ostavci su dužni odmah obavijestiti predsjednika Povjerenstva i župana.

## **Članak 14.**

Predsjednik i članovi Povjerenstva ne smiju tijekom i nakon procesa razmatranja prijava informirati javnost niti podnositelja prijava o sadržaju rasprava i ocjenama pojedinih prijavljenih programskih sadržaja kao niti iznositi u javnost informacije o procesu razmatranja prijava.

## **Članak 15.**

Upravni odjel za poslove župana obavljat će administrativnu pomoć u radu Povjerenstva i sve tehničke poslove vezane uz Javni poziv.

## **IX. PODNOŠENJE PRIGOVORA**

### **Članak 16.**

Podnositelj prijave koji je sudjelovao u Javnom pozivu za dodjelu sredstava može podnijeti prigovor Povjerenstvu nadležnom za rješavanje prigovora isključivo na provedeni postupak, a samo zbog bitne povrede pravila postupka.

Rok za podnošenje prigovora je osam (8) dana od dana objave Zaključka o odabiru programskih sadržaja pojedinih elektroničkih medija na mrežnim stranicama Županije.

O prigovoru odlučuje Povjerenstvo koje osniva i imenuje župan Sisačko-moslavačke županije.

Nakladnici kojima se odobre financijska sredstva sklopit će sa Sisačko-moslavačkom županijom ugovor o financiranju programskih sadržaja kojim će se regulirati međusobna prava i obveze korisnika financijskih sredstava i Županije (dinamika, visina, rok i način isplate, rok za proizvodnju i objavu programskih sadržaja, način provođenja izvješćivanja o proizvodnji i objavi programskih sadržaja).

Ugovor se može, bez naknade raskinuti u bilo kojem trenutku ukoliko jedna od ugovornih strana ne ispunjava odredbe ugovora.

## **X. RAZDOBLJE FINANCIRANJA I NAČIN ISPLATE SREDSTAVA**

### **Članak 17.**

Financijska sredstva koja Sisačko-moslavačka županija dodjeljuje putem Javnog poziva odnosi se na financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se Javni poziv raspisuje, što će se definirati Javnim pozivom.

Isplate sredstava obavljat će se nakon zaključenja ugovora o financiranju programskih sadržaja s korisnicima, u mjesečnim obrocima, što će se utvrditi samim ugovorom o financiranju programskih sadržaja.

## **XI. OBVEZA IZVJEŠTAVANJA I POVRAT SREDSTAVA**

### **Članak 18.**

Korisnik sredstava obavezan je dostaviti Sisačko-moslavačkoj županiji pisano izvješće o namjenskom trošenju sredstava u roku koji je utvrđen Ugovorom o financiranju programskih sadržaja.

Županija će raskinuti ugovor o financiranju programskih sadržaja ako korisnik sredstava ne dostavi Županiji pisano izvješće iz prethodnog stavka u roku utvrđenom Ugovorom o financiranju programskih sadržaja, odnosno utvrdi li se da se sredstva koriste nenamjenski, odnosno suprotno odredbama Pravilnika i Ugovora o financiranju programskih sadržaja.



## XII. NAČIN OBJAVE INFORMACIJA

### Članak 19.

Informacije o ovom Javnom pozivu, propisani obrasci i dokumentacija te sve obavijesti i promjene vezane uz ovaj Javni poziv, kao i informacije o dodjeli financijskih sredstava, bit će objavljeni na mrežnoj stranici Sisačko-moslavačke županije [www.smz.hr](http://www.smz.hr)

Dodatne informacije mogu se dobiti na adresu e-pošte: [ured.zupana@smz.hr](mailto:ured.zupana@smz.hr)

## XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

ŽUPAN

Ivan Celiak, mag. iur.

