

**Nacrt prijedloga
Plana djelovanja
Sisačko – moslavačke županije
u području prirodnih nepogoda
za 2020. godinu**



Sisak, 2019.god.

SADRŽAJ:

1. UVOD	3
2. PRIRODNE NEPOGODE	3
2.1. OBAVEZE ŽUPANIJE IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE, A KOJE SE TIČU PRIRODNIH NEPOGODA	4
3. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU ŽUPANIJE	7
4. IZVORI SREDSTVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA	20
5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE	22
5.1. SADRŽAJ PRIJAVE PRVE PROCJENE ŠTETE	23
5.2. KONAČNA PROCJENA ŠTETE	23
5.3. NAČIN IZRAČUNA KONAČNE PROCJENE ŠTETE	24
5.4. ŽURNA POMOĆ	24
6. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA	25
6.1. PROCJENA ELEMENTARNIH NEPOGODA NA PODRUČJU SISAČKO – MOSLAVAČKE ŽUPANIJE	28
7. MJERE I SURADNJA S NADLEŽNIM TIJELIMA	31
7.1. POVJERENSTVA ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA	31
7.1.1. Županijsko povjerenstvo	31
7.1.2. Državno povjerenstvo	32
7.1.3. Stručno povjerenstvo	33
7.2. AGROTEHNIČKE MJERE	33
7.3. MJERE POTPORA POLJOPRIVREDI SISAČKO – MOSLAVAČKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2016. – 2020.	36
7.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE	40
7.5. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA	40
7.6. MJERE OBRANE OD POPLAVA	41
7.7. OSIGURANJE USJEVA, ŽIVOTINJA I BILJAKA	41
7.8. PRIMJENA JEDINSTVENIH CIJENA I PRIRODA	42
8. ZAKLJUČAK	42

POPIS TABLICA:

TABLICA 1: REGISTAR PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU ŽUPANIJE	5
TABLICA 2: PRIKAZ MJERA I NOSITELJA MJERA USLIJED POPLAVA	7
TABLICA 3: PRIKAZ MJERA I NOSITELJA MJERA USLIJED POTRESA	11
TABLICA 4: PRIKAZ MJERA I NOSITELJA MJERA USLIJED EKSTREMNIH TEMPERATURA	17
TABLICA 5: PREGLED VATROGASNIH SNAGA SISAČKO - MOSLAVAČKE ŽUPANIJE	25
TABLICA 6: PREGLED VATROGASNIH VOZILA I VATROGASNE TEHNIKE U POSTROJBAMA	26
TABLICA 7: PRIKAZ ŠTETA USLIJED PRIJAŠNJIH DOGAĐAJA (ELEMENTARNE NEPOGODE) NA PODRUČJU SMŽ	28
TABLICA 8: PRIKAZ MJERA POTPORA SISAČKO - MOSLAVAČKE ŽUPANIJE, 2016. - 2020.GOD.	37

1. UVOD

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19) (u daljnjem tekstu: Zakon) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. studenog tekuće godine donosi Plan djelovanja Sisačko – moslavačke županije u području prirodnih nepogoda (u daljnjem tekstu: Plan djelovanja) za sljedeću kalendarsku godinu radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Člankom 17. stavkom 3. Zakona izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine, izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

Osnovni cilj Zakona temeljem kojeg se donosi ovaj Plan jest određenje mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

2. PRIRODNE NEPOGODE

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

- a) potres,
- b) olujni, orkanski i ostali jak vjetar,
- c) požar,
- d) poplava,
- e) suša,
- f) tuča,
- g) mraz,
- h) izvanredno velika visina snijega,
- i) snježni nanos i lavina,
- j) nagomilavanje leda na vodotocima,
- k) klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta,
- l) druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području.

Štetama od prirodnih nepogoda ne smatraju se one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili zbog nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodna nepogoda može se proglašiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda grada odnosno općine za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% od prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području grada odnosno općine ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području grada odnosno općine najmanje 30%.

2.1. Obaveze Županije iz područja civilne zaštite, a koje se tiču prirodnih nepogoda

Sukladno Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Sisačko – moslavačke županije (KLASA: 810-01/16-03/02, URBROJ: 2176/01-02-17-4, od 31. siječnja 2017.god.), u Planu djelovanja sagledati će se prirodne nepogode navedene u Tablici 1. - Registar prirodnih nepogoda na području Županije.

Na području Županije, temeljem Obrasca samoprocjene potencijalnu prijetnju za stanovništvo, materijalna i kulturna dobra te poljoprivrednu proizvodnju predstavljaju sljedeće prirodne nepogode:

- a) Ekstremne temperature,
- b) Poplava,
- c) Potres,
- d) Požar.

U tablici 1. prikazan je registar prirodnih nepogoda, odnosno potencijalnih prijetnji za područje Županije te su u skladu s time prikazane moguće posljedice i mjere odgovora na prijetnje.

Registar prirodnih nepogoda na području Županije izrađen je na temelju praćenja pojave prirodnih nepogoda na području Županije u posljednjih 10 godina. Registar prirodnih nepogoda Županije sadrži prirodne prijetnje čija je pojava evidentirana i vjerojatna na području Županije, prirodne prijetnje koje su svojom pojavom nanosile značajne štete na građevinskoj i kritičnoj infrastrukturi, štete na pokretnoj i nepokretnoj imovini, poljoprivrednim površinama te su direktno činile prijetnju životu i zdravlju ljudi kao i prirodne prijetnje koje bi svojom pojavom prouzročile katastrofalne posljedice na području Županije.

Tablica 1: Registar prirodnih nepogoda na području Županije

R.B. rizika	Prijetnja	Kratki opis scenarija	Utjecaj na društvene vrijednosti	Preventivne mjere	Mjere odgovora
1.	Ekstremne temperature	Toplinski val kao prirodna pojava uzrokovana klimatskim promjenama nastaje naglo bez prethodnih najava. Pojava toplinskog vala zahvatila je područje cijele županije, a temperatura iznosi 35°C.	1. Život i zdravlje 2. Gospodarstvo	Preventivne mjera prema Protokolu o zaštiti od vrućina u periodu od 15. svibnja – 15.rujna. Pridržavanje preporuka lokalnih zdravstvenih ustanova (rashladiti tijelo, piti dovoljno tekućine, izbjegavati boravak na suncu, ...). Edukacija i osposobljavanje stanovništva Sisačko – moslavačke županije.	Obavješćivanje, pružanje prve pomoći, zbrinjavanje oboljelih...
2.	Poplava	Poplave su prirodni fenomen čija se pojava ne može izbjeći, ali se poduzimanjem različitih preventivnih mjera rizici od poplavlivanja mogu sniziti na prihvatljivu razinu. Uslijed podizanja voda rijeke Save, Kupe, Une, Gline i rijeke Sunje s pritocima te puknuća nasipa rijeka ili akumulacija, moguća je ugroza objekata i građevina kritične infrastrukture, kao i druge potencijalne opasnosti i posljedice po stanovništvo, materijalna i kulturna dobra te okoliš na području Sisačko – moslavačke županije.	1. Život i zdravlje ljudi 2. Gospodarstvo 3. Društvena stabilnost i politika	Građenje, tehničko i gospodarsko održavanje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i vodnih građevina za melioracijsku odvodnju, tehničko i gospodarsko održavanje vodotoka i vodnog dobra i drugi radovi kojima se omogućuju kontrolirani i neškodljivi protoci voda i njihovo namjensko korištenje. Izgradnja sustava ranog upozoravanja. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava	

				civilne zaštite Sisačko – moslavačke županije.	
3.	Potres	Potres je prirodna nepogoda do kojeg dolazi uslijed pomicanja tektonskih ploča, a posljedica je podrhtavanje Zemljine kore zbog oslobođenja velike količine energije. Nastaju velikom brzinom, događaju se u bilo koje doba i bez upozorenja. Potresi su vjerojatno najveći uzrok smrtnosti uzrokovane prirodnim katastrofama. Područje Sisačko – moslavačke županije ugroženo je intenzitetom potresa jačine VII° i VIII° MCS ljestvice.	1. Život i zdravlje ljudi 2. Gospodarstvo 3. Društvena stabilnost i politika	Praćenje seizmičke aktivnosti. Protupotresno planiranje, projektiranje i gradnja sukladno odgovarajućim tehničkim propisima i hrvatskim/europskim normama. Edukacija i osposobljavanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Sisačko – moslavačke županije.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, edukacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, pružanje prve pomoći.
4.	Požar	Područje Sisačko – moslavačke županije ima dobru organizaciju vatrogasnih te postrojbi vatrogastva te veći požari otvorenog tipa ne predstavljaju visok ili vrlo visok rizik za županiju.	Ne očekuju se veći zastoji u obavljanju aktivnosti.	Osposobljavanje i opremanje vatrogasnih snaga. Edukacija.	Uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, pružanje prve pomoći.

3. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNIH NEPOGODA NA PODRUČJU ŽUPANIJE

Prilikom provedbi mjera radi djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju nadležna tijela iz ovoga Zakona obvezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi te onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva.

Tablica 2: Prikaz mjera i nositelja mjera uslijed poplava

R.BR.	Zadaća (mjera CZ)	Operativni postupci, kapaciteti i operativni doprinos Županije	Izvršitelji
1.	Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda) i Provedbenog plana obrane od poplava.	Hrvatske vode aktiviraju vlastite snage sukladno operativnim planovima tako da aktiviraju certificirano poduzeće sa strojevima i opremom. Stožer civilne zaštite SMŽ uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava, na područjima svoje nadležnosti na inicijativu rukovoditelja obrane od poplava. Stožer civilne zaštite SMŽ održava stalnu vezu s rukovoditeljem obrane od poplava Hrvatskih voda mobilnom i fiksnom telefonijom direktno ili putem Centra 112.	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatske vode – VGO za srednju i donju Savu – VGI Subocka – Strug, Novska <u>(Prilog 10.)</u> - Hrvatske vode – VGO za srednju i donju Savu – VGI Lonja – Trebež, Kutina <u>(Prilog 10.)</u> - Hrvatske vode – VGO za srednju i donju Savu – VGI Banovina, Sisak <u>(Prilog 10.)</u>
2.	Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite koji se trebaju uključiti u obranu od poplava.	Stožer civilne zaštite SMŽ uvodi dežurstvo i nalaže aktivnosti na provedbi mjera obrane od poplava. Župan SMŽ poziva djelatnike SMŽ za pružanje administrativne i druge pomoći za potrebe civilne zaštite.	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite SMŽ <u>(Prilog 1.)</u> - SMŽ <u>(Prilog 11.)</u>
		Uzbunjivanje stanovništva provodi se vatrogasnim sirenama. Za uzbunjivanje stanovništva zadužen je zapovjednik VZ SMŽ.	<ul style="list-style-type: none"> - Operativne snage vatrogastva <u>(Prilog 4.)</u>
		Uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi iz poplavnog područja obavljat će operativne snage vatrogastva i (ispumpavanje vode, uklanjanje naplavina, spašavanje ljudi i imovine i sl.). U svrhu pravovremenog izvršenja radnji na obrani od poplava a prema veličini i intenzitetu porasta vodostaja, poduzimaju se i odgovarajuće mjere angažiranja potrebne radne snage, prijevoznih sredstava i sl. (nakon povlačenja voda-prestanak poplava - formiraju stručno povjerenstvo za procjenu šteta na područjima svoje nadležnosti druge aktivnosti (asanacija i sl.)	<ul style="list-style-type: none"> - Operativne snage vatrogastva <u>(Prilog 4.)</u> - PU SMŽ <u>(Prilog 10.)</u> - Vlasnici kritične infrastrukture <u>(Prilog 10.)</u> - HGSS – Stanica Novska <u>(Prilog 7.)</u>

3.	Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture.	Vlasnici kritične infrastrukture.	- Vlasnici kritične infrastrukture <u>(Prilog 10.)</u>
		Uspostava opskrbe električnom energijom.	- HEP ODS d.o.o. <u>(Prilog 10.)</u>
		Redovna opskrba vodom.	- Opskrbljivači vodom <u>(Prilog 10.)</u>
		Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže).	- Hrvatski telekom d.d. <u>(Prilog 10.)</u>
		Popravak prometnica.	- Županijska uprava za ceste Sisačko - moslavačke županije <u>(Prilog 10.)</u> - SMŽ <u>(Prilog 11.)</u>
4.	Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje).	Pružanje prve medicinske pomoći unesrećenima.	- Zavod za hitnu medicinu SMŽ <u>(Prilog 9.)</u> - Dom zdravlja SMŽ <u>(Prilog 9.)</u> - HGSS – Stanica Novska <u>(Prilog 7.)</u>
		Stožer civilne zaštite SMŽ prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik stožera zatražiti će se podatke od Župana SMŽ. Nadležnost za: - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti; - nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla - prikupljanje i zbrinjavanje životinja; liječenje, klanje ili eutanazija životinja; i druge provedbene aktivnosti imaju veterinarske organizacije koje djeluju na prostoru Županije.	- Udruge građana <u>(Prilog 6.)</u> - Veterinarske stanice i ambulante <u>(Prilog 9.)</u>
		Pružanje psihološke potpore.	- Centar za socijalnu skrb <u>(Prilog 10.)</u>
		Opskrba sanitetskim materijalom i opremom.	- Dom zdravlja SMŽ <u>(Prilog 9.)</u>
		Upotreba raspoloživih materijalno - tehničkih sredstava za zaštitu od poplava. U zaštiti od poplava koristit će se materijalno tehnička sredstva: - sredstva i oprema operativne snage vatrogastva - Hrvatske vode VGO za srednju i donju Savu – VGI Subocka – Strug, Novska - Hrvatske vode VGO za srednju i donju Savu – VGI Lonja – Trebež, Kutina	- Operativne snage vatrogastva <u>(Prilog 4.)</u> - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (MTS) <u>(Prilog 3.)</u> - HEP ODS d.o.o. <u>(Prilog 10.)</u>

		<p>- Hrvatske vode VGO za srednju i donju Savu – VGI Banovina, Sisak strojevi i oprema građevinskih poduzeća, strojevi i oprema građana - obrtnika (priručna sredstva i sl.). Organizacija provođenja asanacije: Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo a po potrebi i ostale snage civilne zaštite.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Komunalna poduzeća <u>(Prilog 10.)</u> - Hrvatski telekom d.d. <u>(Prilog 10.)</u>
		<p>Organizacija provođenja evakuacije Župan SMŽ uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbuđivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od Župana SMŽ ili načelnika Stožera civilne zaštite SMŽ i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PU SMŽ poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od Župana SMŽ. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će operativne snage vatrogastva i prijevoznici. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer civilne zaštite SMŽ u suradnji s Policijskom upravom SMŽ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite SMŽ <u>(Prilog 1.)</u> - Operativne snage vatrogastva <u>(Prilog 4.)</u> - Pravne osobe s prijevoznim sredstvima
		<p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - redovne zdravstvene institucije i ustanove - Društvo Crvenog križa Sisačko – moslavačke županije - Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će županijske stručne službe. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva i Društvo crvenog križa SMŽ uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centri za socijalnu skrb uspostavljaju usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju. Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Operativne snage HCK-a <u>(Prilog 5.)</u> - SMŽ <u>(Prilog 11.)</u> - Centar za socijalnu skrb <u>(Prilog 10.)</u> - Operativne snage vatrogastva <u>(Prilog 4.)</u> - HGSS – Stanica Novska <u>(Prilog 7.)</u> - Veterinarske stanice i ambulante <u>(Prilog 9.)</u>

		<p>zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove. Udruge građana - pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima, operativne snage vatrogastva - sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo. Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja</p> <ul style="list-style-type: none"> - zelene površine na području SMŽ (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). <p>Za pružanje prve medicinske i psihološke pomoći pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Sisačko - moslavačke županije, Društvo Crvenog križa SMŽ, Hrvatska Gorska služba spašavanja – Stanica Novska te Centar za socijalnu skrb.</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području SMŽ biti će Veterinarske stanice i ambulante s područja SMŽ.</p> <p>Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.</p>	
5.	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija.	Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU SMŽ, Županijska uprava za ceste Sisačko - moslavačke županije, Stožer civilne zaštite SMŽ definira prioritete u sanaciji prometnica.	<ul style="list-style-type: none"> - PU SMŽ (<i>Prilog 10.</i>) - Županijska uprava za ceste Sisačko - moslavačke županije (<i>Prilog 10.</i>)
		Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU SMŽ.	
		Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU SMŽ.	
		Osiguravanje područja intervencija provodi PU SMŽ.	
		Nadzor i čuvanje ugroženog područja.	
		Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe.	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatski telekom d.d. (<i>Prilog 10.</i>)
6.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi.	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Županije snosi Županija.	

Tablica 3: Prikaz mjera i nositelja mjera uslijed potresa

R.BR.	Zadaća (mjera CZ)	Operativni postupci, kapaciteti i operativni doprinos Županije	Izvršitelji
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite.	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite SMŽ utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina. - Stožer civilne zaštite SMŽ nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava. - Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna Župan SMŽ traži pomoć Republike Hrvatske - Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvat stanovništva. - Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva - U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju; operativne snage vatrogastva , HGSS – Stanica Novska. - U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage sustava civilne zaštite, tako i za stanovništvo. <p>Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite SMŽ <u>(Prilog 1.)</u> - PU SMŽ <u>(Prilog 10.)</u> - Operativne snage vatrogastva <u>(Prilog 4.)</u> - HGSS – Stanica Novska <u>(Prilog 7.)</u> - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (MTS) <u>(Prilog 3.)</u> - Udruge građana <u>(Prilog 6.)</u>
		Evakuacija i zbrinjavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osobna i uzajamna pomoć te obavljanje potrebnih radnji i izvođenje radova na ruševinama izvršiti će snage sustava civilne zaštite.	<ul style="list-style-type: none"> - Operativne snage vatrogastva <u>(Prilog 4.)</u>
		Lokacija za odlaganje građevinskog materijala – postojeća odlagališta. Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Županije i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom koji mogu pomoći u odvozu građevinskog materijala.	<ul style="list-style-type: none"> - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite <u>(Prilog 3.)</u>
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja.	Vlasnici kritične infrastrukture	
		Uspostava opskrbe električnom energijom.	<ul style="list-style-type: none"> - HEP ODS d.o.o. <u>(Prilog 10.)</u>
		Redovna opskrba vodom.	<ul style="list-style-type: none"> - Opskrbljivači vodom <u>(Prilog 10.)</u>
		Popravlak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže).	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatski telekom d.d. <u>(Prilog 10.)</u>
Popravlak prometnica.	<ul style="list-style-type: none"> - Županijska uprava za ceste Sisačko - moslavačke županije <u>(Prilog 10.)</u> 		

			- SMŽ (Prilog 11.)
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje).	Sukladno Planu zaštite od požara i tehničko – tehnoloških nesreća Stožer civilne zaštite SMŽ prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer civilne zaštite SMŽ se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu, Ako operativne snage vatrogastva SMŽ nisu dovoljne kako bi sanirali požarnu opasnost zatražit će pomoć od Republike Hrvatske sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Sisačko - moslavačke županije.	- Operativne snage vatrogastva (Prilog 4.)
4.	Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija.	Stožer civilne zaštite SMŽ definira prioritete u sanaciji prometnica.	- Stožer civilne zaštite SMŽ (Prilog 1.)
		<ul style="list-style-type: none"> - za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU SMŽ, Županijska uprava za ceste Sisačko - moslavačke županije, - donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU SMŽ - uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU SMŽ - nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU SMŽ - osiguravanje područja intervencija provodi PU SMŽ 	- PU SMŽ (Prilog 10.) - Županijska uprava za ceste Sisačko - moslavačke županije (Prilog 10.)
		- osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe provodi HT d.d.	- Hrvatski telekom d.d. (Prilog 10.)
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja.	Stožer civilne zaštite SMŽ prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer civilne zaštite SMŽ prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.	- Stožer civilne zaštite SMŽ (Prilog 1.)
		Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu Sisačko - moslavačke županije, Društvo crvenog križa Sisačko – moslavačke županije.	- Zavod za hitnu medicinu SMŽ (Prilog 9.) - Dom zdravlja SMŽ (Prilog 9.) - Operativne snage HCK-a (Prilog 5.) - HGSS – Stanica Novska (Prilog 7.)
		Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Dom zdravlja Sisačko – moslavačke županije. U slučaju potrebe, Župan SMŽ, traži pomoć od Republike Hrvatske	- Dom zdravlja SMŽ (Prilog 9.)

6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći.	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite SMŽ prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. - Načelnik Stožera traži podatke: - praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti - nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla - prikupljanje i zbrinjavanje životinja, - liječenje, klanje ili eutanazija životinja i - druge provedbene aktivnosti. 	<ul style="list-style-type: none"> - Veterinarske stanice i ambulante <u>(Prilog 9.)</u> - Lovačke udruge <u>(Prilog 6.)</u>
		<p>Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužene su veterinarske stanice, ambulante, komunalna poduzeća, uz pomoć lovačkih udruga te Agroproteinka d.d. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Zavoda za javno zdravstvo – higijensko epidemiološka služba Sisačko – moslavačke županije. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarskih stanica i ambulanta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Veterinarske stanice i ambulante <u>(Prilog 9.)</u> - Lovačke udruge <u>(Prilog 6.)</u>
7.	Organizacija provođenja evakuacije.	<p>Župan SMŽ uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od Župana SMŽ ili načelnika Stožera civilne zaštite SMŽ i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i Policijske uprave SMŽ poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije u slučaju razornog potresa na području Sisačko – moslavačke županije provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od Župana SMŽ. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će Operativne snage vatrogastva i prijevoznici. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer civilne zaštite SMŽ u suradnji s Policijskom upravom SMŽ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite SMŽ <u>(Prilog 1.)</u> - Operativne snage vatrogastva <u>(Prilog 4.)</u> - PU SMŽ <u>(Prilog 10.)</u> - Operativne snage HCK-a <u>(Prilog 5.)</u> - Centar za socijalnu skrb <u>(Prilog 10.)</u> - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite <u>(Prilog 3.)</u>
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva.	U skladu s ostalim mjerama.	

9.	<p>Organizacija provođenja zbrinjavanja.</p>	<p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se:</p> <ul style="list-style-type: none"> - redovne zdravstvene institucije i ustanove - Društvo Crvenog križa Sisačko – moslavačke županije - Centar za socijalnu skrb - Ekipe za prihvata ugroženog stanovništva <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će županijske stručne službe. Za prihvata ugroženog stanovništva zaduženo je Društvo Crvenog križa Sisačko – moslavačke županije te uz pomoć udruga građana organiziraju razmještanje u objektima namijenjenim za smještanje evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p> <p>Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.</p> <p>Udruge – pomažu u zadovoljavanju potreba osoba na zbrinjavanju, pripremanju hrane, opsluživanju te organizaciji društvenog života u objektima.</p> <p>Operativne snage vatrogastva sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja</p> <ul style="list-style-type: none"> - zelene površine na području Županije (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). <p>Za pružanje prve medicinske pomoći na području Županije pobrinut će se Zavod za hitnu medicinu Sisačko - moslavačke županije, Društvo Crvenog križa Sisačko – moslavačke županije, Hrvatska Gorska služba spašavanja – Stanica Novska, Centar za socijalnu skrb.</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja na području Županije su Veterinarske stanice i ambulante.</p> <p>Smještanje stoke vršit će vlasnici stoke.</p> <p>Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Operativne snage HCK-a <u>(Prilog 5.)</u> - Centar za socijalnu skrb <u>(Prilog 10.)</u> - Udruge građana <u>(Prilog 6.)</u> - Operativne snage vatrogastva <u>(Prilog 4.)</u> - Zavod za hitnu medicinu SMŽ <u>(Prilog 9.)</u> - HGSS – Stanica Novska <u>(Prilog 7.)</u> - Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite <u>(Prilog 3.)</u> - Veterinarske stanice i ambulante <u>(Prilog 9.)</u> - Stožer civilne zaštite SMŽ <u>(Prilog 1.)</u>
10.	<p>Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - identifikacija poginulih <p>Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja.</p> <ul style="list-style-type: none"> - provedbene aktivnosti – mrtvačnica na mjesnom groblju - Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu 	<ul style="list-style-type: none"> - PU SMŽ <u>(Prilog 10.)</u> - Komunalna društva <u>(Prilog 10.)</u>

		prebivališta poginulih	
		Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	<ul style="list-style-type: none"> - Komunalna društva <u>(Prilog 10.)</u> - PU SMŽ <u>(Prilog 10.)</u>
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite.	Utvrđuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za javno zdravstvo SMŽ – Higijensko epidemiološka služba <u>(Prilog 9.)</u>
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće.	Stožer civilne zaštite SMŽ prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Zavodom za javno zdravstvo Sisačko - moslavačke županije. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer civilne zaštite SMŽ određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Zavoda za javno zdravstvo Sisačko - moslavačke županije – higijensko-epidemiološke službe. Stožer civilne zaštite SMŽ organizira dopremu prehrambenih artikala. Stožer civilne zaštite SMŽ organizira distribuciju hrane.	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite SMŽ <u>(Prilog 1.)</u> - Zavod za javno zdravstvo SMŽ <u>(Prilog 9.)</u> - Operativne snage HCK-a <u>(Prilog 5.)</u> - SMŽ <u>(Prilog 11.)</u>
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva.	Stožer civilne zaštite SMŽ započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u javnim školama, domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane Župana SMŽ i Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvati i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbunjivanja, lokalne radio stanice i televizija, Internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja).	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite SMŽ <u>(Prilog 1.)</u> - SMŽ <u>(Prilog 11.)</u> - Sredstva javnog priopćavanja <u>(Prilog 10.)</u>
14.	Organizacija prihvata pomoći.	- osiguranje ljudstva i materijalnih sredstava	<ul style="list-style-type: none"> - SMŽ <u>(Prilog 11.)</u>
		- za prihvati sanitetskog materijala i lijekova zadužena je Županija (organizacija prihvata pomoći i pripreme objekata za zbrinjavanje)	<ul style="list-style-type: none"> - Operativne snage vatrogastva <u>(Prilog 4.)</u>
		Punkt za prihvat pomoći biti će uspostavljen u zgradi Županije SMŽ, a za prihvat je zadužen član Stožera civilne zaštite za zdravstveno zbrinjavanje. Vatrogasne postrojbe prihvaćaju se na lokaciji vatrogasnih domova, a za prihvat je	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite SMŽ <u>(Prilog 1.)</u> - Operativne snage vatrogastva

		zadužen član Stožera za protupožarnu zaštitu.	<i>(Prilog 4.)</i>
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći.	Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb.	- Centar za socijalnu skrb <i>(Prilog 10.)</i>
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi.	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Županije snosi Županija.	

Tablica 4: Prikaz mjera i nositelja mjera uslijed ekstremnih temperatura

R.BR.	Zadaća (mjera CZ)	Operativni postupci, kapaciteti i operativni doprinos Županije	Izvršitelji
1.	Organizacija obavještanja o pojavi opasnosti.	- Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj	- Župan, SMŽ <i>(Prilog 11.)</i>

		<p>opasnosti dolazi u Centar 112, Služba civilne zaštite Sisak koja zatim obavještava Župana SMŽ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje Župan SMŽ ili osoba koju ovlasti; - službena objava podataka o žrtvama, - stanje na pogođenom području, - opasnosti za ljude materijalna dobra i okoliš - mjere koje se poduzimaju - putovi evakuacije i lokacijama za prihvata i pružanje prve medicinske pomoći - provođenje osobne i uzajamne zaštite - sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama civilne zaštite - pristup dodatnim informacijama - ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr. 	
2.	<p>Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, nositelji aktivnosti su operativne snage vatrogastva, Društvo Crvenog križa Sisačko – moslavačke županije - osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, nositelji aktivnosti je Županija i operativne snage vatrogastva - Mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara. 	<ul style="list-style-type: none"> - Operativne snage vatrogastva <u>(Prilog 4.)</u> - Vlasnici kritične infrastrukture <u>(Prilog 10.)</u> - SMŽ <u>(Prilog 11.)</u> - Operativne snage HCK-a <u>(Prilog 6.)</u> - Komunalna društva <u>(Prilog 10.)</u>
		<p>Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja</p> <ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite SMŽ prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga. - Stožer civilne zaštite SMŽ prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala. - Prvu pomoć pružiti će Zavod za hitnu medicinu Sisačko – moslavačke županije, Društvo Crvenog križa Sisačko – moslavačke županije - Medicinsko zbrinjavanje provodit će ambulante Doma zdravlja Sisačko – moslavačke županije, Opća bolnica dr. Ivo Pedišić Sisak - Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb <p>U slučaju potrebe, Župan SMŽ, traži pomoć od Republike Hrvatske.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zavod za hitnu medicinu SMŽ <u>(Prilog 9.)</u> - Domovi zdravlja <u>(Prilog 9.)</u> - Operativne snage HCK-a <u>(Prilog 15.)</u> - HGSS - Stanica Novska <u>(Prilog 7.)</u> - za provođenje higijensko epidemioloških mjera zadužen je: Zavod za javno zdravstvo SMŽ <u>(Prilog 9.)</u> - Opća bolnica dr. Ivo Pedišić

			Sisak <u>(Prilog 9.)</u>
		Organizacija pružanja veterinarske pomoći <ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite SMŽ prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. - Za praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti zadužene su Veterinarske stanice i ambulante 	<ul style="list-style-type: none"> - Veterinarske stanice i ambulante <u>(Prilog 9.)</u> - Lovačke udruge <u>(Prilog 6.)</u>
3.	Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadaćama.	MTS operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.	<ul style="list-style-type: none"> - Operativne snage vatrogastva <u>(Prilog 4.)</u> - vlasnici objekata kritične infrastrukture <u>(Prilog 10.)</u>
4.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi.	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Županije snosi Županija.	

- **Mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite u gašenju požara otvorenog prostora**

Mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite u gašenju požara otvorenog prostora operativno se provode na način kako je utvrđeno u Planu intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske, Državnom planu angažiranja vatrogasnih snaga i snaga koje sudjeluju u gašenju požara, Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku koji se donosi za svaku godinu i u drugim protokolima kojima se utvrđuje operativno uključivanje i suradnja između svih kapaciteta izvan sustava vatrogastva s temeljnim nositeljima u njihovom provođenju, odnosno ova mjera se provodi na način da se Državni plan nadopunjuje planskim rješenjima iz drugih relevantnih sektorskih planskih dokumenata.

- **Opće mjere zaštite od požara**

Osnovni načini izazivanja požara jesu ljudski nehaj i nepažnja, dječja igra te namjerno izazivanje požara. Različitim mjerama možemo spriječiti nastanak požara. Jedna od najvažnijih jest ne ložiti vatru na udaljenosti manjoj od 10 m od građevina, odnosno 100 m od šuma ili skladišta žitarica ili na prostorima gdje je to zabranjeno. Prije napuštanja mjesta na kojemu je vatra gorjela potrebno je zaostala žarišta ugasiti vodom ili prekriti pijeskom ili zemljom. Ne smiju se bacati goruće šibice i neugašeni opušci. Šibice i upaljače treba držati izvan dohvata djece, obvezno upotrebljavati samo ispravne električne uređaje, a popravke takvih uređaja vršiti samo kod servisera. Prije napuštanja stana svakako treba isključiti sve električne uređaje i ostalo.

Na području Sisačko - moslavačke županije ukupno 61 km² smatra se minski sumnjivim površinama, što predstavlja 2,9% ukupne površine Županije. Prema podacima iz 2016. godine 25,4% (cca 2330 ha) minski sumnjivih površina odnosi se na poljoprivredno zemljište, a 73,9% (cca 6800 ha) na šumske površine. Najugroženije JLS s najvećim površinama koje su zagađene minama su gradovi Petrinja i Glina, te općine Dvor i Sunja.

- **Provođenje evakuacije ugroženog stanovništva**

Evakuacija ugroženih kod velikih požara urbanog i otvorenog prostora provodit će se sukladno procjeni i zapovjedi zapovjednika VZ Sisačko – moslavačke županije, a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Sisačko – moslavačke županije i Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Sisačko – moslavačke županije.

Provođenje evakuacije ugroženih sukladno procjeni vatrogasnog zapovjednika, kako kod požara na otvorenom prostoru tako i kod požara u urbanim sredinama, ovisi o:

- pravodobnoj procjeni pravca i brzine širenja požara,
- mogućnosti organiziranog izvođenja svih osoba iz dijela objekta koji može biti ugrožen vatrom ili dimom,
- mogućnosti sprečavanja nastanka panike,

- mogućnosti osiguravanja osvijetljenja putova evakuacije (kod noćnih uvjeta) i
- raspoloživoj zaštitnoj opremi.

Odluku o evakuaciji, a prema procjeni zapovjednika VZ Sisačko – moslavačke županije donosi Župan. Način uspostave kontakta s voditeljem vatrogasnih intervencija najbolji je putem Operativnog dežurstva VZ Sisačko – moslavačke županije s obzirom da sve komunikacije kod operativnog djelovanja vatrogasnih postrojbi s područja cijele Županije prolaze kroz ovaj centar.

- **Provođenje zbrinjavanja ugroženog stanovništva**

Zbrinjavanje evakuiranih stanovnika obveza je lokalne samouprave.

Sisačko – moslavačka županija putem operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, organizira zbrinjavanje evakuiranih građana poduzimanjem sljedećih aktivnosti:

- osiguranje osnovnih životnih uvjeta (smještaj, hrana, odjeća, obuća),
- pristup sredstvima javnog priopćavanja i informiranja,
- uključivanje evakuiranih u društveni, gospodarski i javni život,
- stvaranje uvjeta za povratak evakuiranih.

Zbrinjavanje evakuiranih građana u slučajevima velikih požara urbanog i otvorenog prostora vršit će se u objektima prema Planu djelovanja civilne zaštite Sisačko – moslavačke županije.

4. IZVORI SREDSTVA POMOĆI ZA UBLAŽAVANJE I DJELOMIČNO UKLANJANJE POSLJEDICA PRIRODNIH NEPOGODA

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda odnose se na novčana sredstva ili ostala materijalna sredstva, kao što su oprema za zaštitu imovine fizičkih i/ili pravnih osoba, javne infrastrukture te zdravlja i života stanovništva.

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

- Državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije,
- Fondova Europske unije, i
- Donacija.

Sredstva iz fondova EU se ne mogu osigurati unaprijed, njihova dodjela se provodi prema posebnim propisima kojima se uređuje korištenje sredstava iz fondova EU.

Sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda strogo su namjenska sredstva te se raspoređuju prema postotku oštećenja vrijednosti potvrđene konačne procjene štete, o čemu odlučuju nadležna tijela. Navedena sredstva su nepovratna i namjenska te se ne mogu koristiti kao kreditna sredstva niti zadržati kao prihod

proračuna jedinica lokalne i područne samouprave. Gradonačelnici i općinski načelnici te krajnji korisnici odgovorni su za namjensko korištenje sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Pomoć za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda ne dodjeljuje se za:

- a) štete na imovini koja je osigurana,
- b) štete na imovini koje nastanu od prirodnih nepogoda, a izazvane su namjerno, iz krajnjeg nemara ili nisu bile poduzete propisane mjere zaštite od strane korisnika ili vlasnika imovine,
- c) neizravne štete,
- d) štete nastale na nezakonito izgrađenim zgradama javne namjene, gospodarskim zgradama i stambenim zgradama za koje nije doneseno rješenje o izvedenom stanju prema posebnim propisima, osim kada je prije nastanka prirodne nepogode, pokrenut postupak donošenja rješenja o izvedenom stanju, u kojem slučaju će sredstva pomoći biti dodijeljena tek kada oštećenik dostavi pravomoćno rješenje nadležnog tijela,
- e) štete nastale na građevini ili području koje je, u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita kulturnog dobra, aktom proglašeno kulturnim dobrom ili je u vrijeme nastanka prirodne nepogode u postupku proglašavanja kulturnim dobrom,
- f) štete koje nisu na propisan način i u zadanom roku unesene u Registar šteta prema odredbama Zakona,
- g) štete u slučaju osigurljivih rizika na imovini koja nije osigurana ako je vrijednost oštećene imovine manja od 60 % vrijednosti imovine.

Iznimno, od navoda d) sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda mogu se dodijeliti i za štete na nezakonito izgrađenim stambenim zgradama korisnicima socijalne skrbi s priznatim pravom u sustavu socijalne skrbi određenim propisima kojima se uređuje područje socijalne skrbi i drugim pripadajućim aktima nadležnih tijela državne uprave.

Iznimno, od navoda g) oštećenicima se mogu dodijeliti sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u slučajevima otežanih gospodarskih uvjeta, socijalnih, zdravstvenih ili drugih razloga koji ugrožavaju život stanovništva na području zahvaćenom prirodnom nepogodom. O prijedlogu i prihvaćanju ovih uvjeta iz navoda f) odlučuje županijsko povjerenstvo na prijedlog općinskog ili gradskog povjerenstva.

- **Primjena pravila o državnim potporama**

Temeljem članka 22. Zakona, prilikom dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda poduzetnicima na osnovi različitih mjera, a to se posebno odnosi na dodjelu novčanih sredstava u obliku subvencija ili dodjelu novčanih

sredstava putem ostalih vrsta programa čiji su korisnici poduzetnici, postupa se sukladno pravilima o državnim potporama u industriji ili poljoprivredi, šumarstvu i ribarstvu.

5. PROGLAŠENJE PRIRODNE NEPOGODE

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području županije donosi Župan na prijedlog općinskog načelnika odnosno gradonačelnika, u slučaju ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda grada odnosno općine za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% od prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području grada odnosno općine ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području grada odnosno općine najmanje 30%. Nakon proglašenja prirodne nepogode, a poradi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta provode sljedeće radnje:

1. prijavu prve procjene štete u Registar šteta (gradsko/općinsko Povjerenstvo)
2. prijavu konačne procjene štete u Registar šteta (gradsko/općinsko Povjerenstvo)
3. potvrdu konačne procjene štete u Registar šteta (županijsko Povjerenstvo).

Registar šteta je jedinstvena digitalna baza podataka o svim štetama nastalim zbog-prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske. U Registru šteta prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju izvršenih procjena šteta od strane općinskih/gradskih/županijskih povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda. Obveznik unosa podataka u Registar šteta na razini Županije je županijsko povjerenstvo. Županijsko povjerenstvo objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene štete. Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određivanje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda te za izradu izvješća o radu Državnog povjerenstva.

Oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini nadležnom gradskom ili općinskom povjerenstvu pisanom obliku, na propisanom obrascu, najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Nakon isteka roka nadležno gradsko ili općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Iznimno, oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.

Rok za unos podataka u Registar šteta od strane nadležnog općinskog ili gradskog povjerenstva može se, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, produljiti za 8 dana. O produljenju navedenog roka odlučuje Županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva gradskog odnosno općinskog povjerenstva.

5.1. Sadržaj prijave prve procjene štete

Prijava prve procjene štete sadržava:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj,
2. podatke o vrsti prirodne nepogode,
3. podatke o trajanju prirodne nepogode,
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom,
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine,
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete te,
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

5.2. Konačna procjena štete

Prijava konačne procjene štete sadržava:

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
4. podatke o uzroku i opsegu štete,
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život,
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene Zakonom.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku općinsko odnosno gradsko povjerenstvo prijavljuje županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Županijsko povjerenstvo prijavljene konačne procjene šteta dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta. Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne procjene štete u skladu sa prijašnjim navodom, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije četiri mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Ona obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima

njezina nastanka te korisnicima i vlasnicima imovine. Konačnu procjenu štete utvrđuje općinsko odnosno gradsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva,
- opseg štete na imovini,
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu,
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda,
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja,
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

5.3. Način izračuna konačne procjene štete

Kod konačne procjene štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode.

Za ~~procjenu~~ štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene zbog prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

5.4. Žurna pomoć

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi većeg opsega, a uzrokovane su prirodnom nepogodom, i/ili katastrofom te prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- jedinicama lokalne i područne (regionalne) za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša,
- oštećenicima, fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjele velike štete na imovini, a posebice ugroženim skupinama, starijima i

bolesnima i ostalima kojima prijeti ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

U slučaju ispunjenja navedenih uvjeta, Županija može isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava Proračuna. Županijska skupština donosi Odluku o prijedlogu žurne pomoći, koja sadržava sljedeće:

- vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
- kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
- drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Vlada RH odobrava žurnu pomoć na prijedlog Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda i/ ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

6. PROCJENA OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE STRADANJA IMOVINE , GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADANJA STANOVNIŠTVA

Vatrogasna zajednica kao i sve njezine članice odvajaju znatna financijska sredstva i daju veliku važnost opremanju svojih društava vatrogasnom opremom, tehnikom i vozilima kako bi u trenutku kada je to potrebno mogli adekvatno intervenirati i na taj način spasiti ljudske živote i materijalna dobra.

Što se tiče opremljenosti operativnih vatrogasaca osobnom zaštitnom opremom, financijska sredstva s kojima raspolažu vatrogasne zajednice općina i gradova i vatrogasna zajednica Sisačko – moslavačke županije nisu dovoljna za nabavku još uvijek potrebne opreme i materijalno – tehničkih sredstava. VZ će nastojati izdvajati sredstva za obnovu voznog parka u vatrogasnim društvima i profesionalnim vatrogasnim postrojbama kako bi poboljšali vatrozaštitu i ubrzali dolazak na požar ili intervenciju.

Tablica 5: Pregled vatrogasnih snaga Sisačko - moslavačke županije

JLS	Vatrogasna postrojba			Stanje broja vatrogasaca		Dežurstvo /Smjene
	Sjedište	Ustroj	Naziv	Planirano	Popuna	
Grad Sisak	Sisak, Vatrogasna 1	JVP	Sisak	52/12+ zapovjednik i zamjenik	48/2x12+2x11 + zapovjednik i zamjenik	24 sata
	Sisak, Novoselska 181	DVD	Mladost	30	30	
	Greda	DVD	Greda	20	20	
	Kratečko	DVD	Kratečko	20	20	
Grad Kutina	Kutina, Lj. Posavskog	JVP	Kutina	30/4x7+ zapovjednik i zamjenik	24/3x6+1x5+ zapovjednik	24 sata
Grad Novska	Novska	DVD	Novska	25	25	24 sata

	Nova Subocka	DVD	Nova Subocka	20	20	
Grad Petrinja	Petrinja	JVP	Petrinja	26/6	26/6	24 sata
	Petrinja	DVD	Petrinja	20	20	
Grad Hrvatska Kostajnica	Hrvatska Kostajnica	DVD	Hrvatska Kostajnica	30	30	
Grad Glina	Glina	DVD	Glina	20	20	
	Viduševac	DVD	Viduševac	20	20	
Grad Popovača	Popovača	DVD	Popovača	30	30	
	Stružec	DVD	Stružec	30	30	
	Donja Gračenica	DVD	Donja Gračenica	20	20	
Općina Donji Kukuruzari	Donji Kukuruzari	DVD	Donji Kukuruzari	20	20	
Općina Dvor	Dvor	DVD	Dvor	20	20	
Općina Gvozd	Gvozd		Gvozd	20	20	
Općina Hrvatska Dubica	Hrvatska Dubica	DVD	Hrvatska Dubica	20	20	
Općina Jasenovac	Jasenovac	DVD	Jasenovac	20	20	
Općina Lekenik	Lekenik	DVD	Lekenik	20	20	
	Letovanić	DVD	Letovanić	20	20	
Općina Lipovljani	Lipovljani	DVD	Lipovljani	30	30	
Općina Majur	Majur	DVD	Majur	20	20	
Općina Martinska Ves	Desno Trebarjevo	DVD	Desno Trebarjevo	20	20	
Općina Sunja	Bobovac	DVD	Bobovac	20	20	
	Sunja	DVD	Sunja	20	20	
	Staza	DVD	Staza	20	20	
Općina Topusko	Topusko	DVD	Topusko	20	20	
Općina Velika Ludina	Vidrenjak	DVD	Vidrenjak	20	20	

Izvor: Revizija Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Sisačko – moslavačke županije, 2018.god.

Tablica 6: Pregled vatrogasnih vozila i vatrogasne tehnike u postrojbama

JLS	Vatrogasna postrojba			Vatrogasna vozila i tehnika	
	Sjedište	Ustroj	Naziv	Planirano stanje	Stanje Popune
Grad Sisak	Sisak, Vatrogasna 1	JVP	Sisak	2 NV, 2 AC, 1 SV, 1 VP, 1 ALJ, 1 TV, 1 TV manje, 1 ŠV, 1 ZV, 1 KV	2 NV, 3 AC, 2 TV, 1 AP (21m), 1 ALJ (32m),
	Sisak, Novoselska 181	DVD	Mladost	1 NV, 1 AC, 1 KV	1 NV, 1 AC, 1 KV, 1 TERV, 3 MVŠ
	Greda	DVD	Greda	1 NV, 1 AC, 1 KV	1 AC, 1 KV, 2 MVŠ
	Kratečko	DVD	Kratečko	1 NV, 1 AC, 1 KV	1 AC, 2 KV, 2 MVŠ
Grad Kutina	Kutina, Lj. Posavskog bb	JVP	Kutina	2 NV, 2 AC, 1 VPP, 1 VP, 1 SLJ, 1 TV za manje intervencije, 1 ZV	1 NV kombinirano, 1 NV, 1 AC, 1 AP, 1 VP S-500, Lada Niva, Zastava Poly

	Katoličke Čire	DVD	Katoličke Čire	1 NV, 1 AC, 1 KV	1 KV, crpka 800 l
	Banova Jaruga	DVD	Banova Jaruga	1 NV, 1 AC, 1 KV	1 NV, 1 KV, crpka 600 l
Grad Novska	Novska	DVD	Novska	1 NV, 1 AC, 1 KV	1 NV, 2 AC, 1 ALJ (18m), 1 KV
	Nova Subocka	DVD	Nova Subocka	1 NV, 1 AC, 1 KV	1 AC, 1 KV
	Rajić	DVD	Rajić	1 NV, 1 AC, 1 KV	
Grad Petrinja	Petrinja	JVP	Petrinja	1 NV, 1 AC, 1 VP, 1 VPP, 1 TV, 1 ALJ	1 NV, 1 AC, 1 KV
	Petrinja	DVD	Petrinja	1 NV, 1 AC, 1 KV	1 NV, 1 AC
	Prnjarovac Cuntički	DVD	Prnjarovac Cuntički		
Grad Hrvatska Kostajnica	Hrvatska Kostajnica	DVD	Hrvatska Kostajnica	1 NV, 1 AC, 1 ZV, 1 MTV	2 NV, 1 AC, 1 KV
Grad Glina	Glina	DVD	Glina	2 NV, 1 KV	2 NV, 1 KV
	Viduševac	DVD	Viduševac		
Grad Popovača	Popovača	DVD	Popovača	1 NV, 1 AC, 1 KV	1 NV, 1 AC, 2 KV
	Stručec	DVD	Stručec	1 AC, 1 KV	1 NV, 1 KV
	Gornja Gračenica	DVD	Gornja Gračenica	1 AC, 1 KV	2 KV
Općina Donji Kukuruzari	Donji Kukuruzari	DVD	Donji Kukuruzari	1 AC, 1 KV	1 NV
Općina Dvor	Dvor	DVD	Dvor	1 NV, 1 AC, 1 KV	1 NV, 1 AC, 1 KV
	Divuša	DVD	Divuša		
	Rujevac	DVD	Rujevac		
Općina Gvozd	Gvozd	DVD	Gvozd	1 NV, 1 AC, 1 KV	1 NV, 1 AC, 1 KV
Općina Hrvatska Dubica	Hrvatska Dubica	DVD	Hrvatska Dubica	1 NV, 1 AC, 1 KV	1 NV, 1 AC, 1 KV
Općina Jasenovac	Jasenovac	DVD	Jasenovac	1 AC, 1 KV	1 AC, 1 AK
Općina Lekenik	Lekenik	DVD	Lekenik	1 NV, 1 AC, 1 KV	1 NV, 1 AC, 2 KV
	Letovanić	DVD	Letovanić	1 AC, 1 KV	1 NV, 1 KV, 1 TERV
Općina Lipovljani	Lipovljani	DVD	Lipovljani	1 NV, 1 AC, 1 KV	1 NV, 1 AC, 1 KV
Općina Majur	Majur	DVD	Majur	1 AC, 1 KV	1 NV, 1 KV
Općina Martinska ves	Desno Trebarjevo	DVD	Desno Trebarjevo	1 AC, 1 KV	1 NV, 1 KV
Općina Sunja	Bobovac	DVD	Bobovac	1 NV, 1 KV	1 NV, 1 KV
	Sunja	DVD	Sunja – Greda	1 NV, 1 AC, 1 KV	1 NV, 1 AC, 1 KV
	Staza	DVD	Staza	1 NV, 1 KV	1 NV, 1 KV, crpka
Općina Topusko	Topusko	DVD	Topusko	1 AC, 1 MTV	1 AC, 1 KV, 1 TV

Općina Velika Ludina	Vidrenjak	DVD	Vidrenjak	1 NV, 1 KV	1 NV, 1 AC, 1 KV
-----------------------------	-----------	-----	-----------	------------	------------------

Izvor: Revizija Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Sisačko – moslavačke županije, 2018.god.

6.1. Procjena prirodnih nepogoda na području Sisačko – moslavačke županije

Šteta se izražava u novčanoj vrijednosti potrebnoj da se oštećena ili uništena imovina dovede u stanje prije njena nastanka, odnosno u vrijednosti potrebnoj da se ta dobra nabave u količini i kakvoći koju su imala neposredno prije elementarne nepogode.

U vrijednost štete se ubrajaju i troškovi koji su vezani za prirodnu nepogodu, tj. oni kojih ne bi bilo da nije nastupila opasnost od prirodne nepogode ili sama nepogoda (npr. troškovi sprečavanja opasnosti, rada povjerenstva, raznih naknada i sl.).

Kao šteta od prirodne nepogode, za koju se može dati pomoć, smatra se izravna (direktna) šteta.

Tablica 7: Prikaz šteta uslijed prijašnjih događaja (elementarne nepogode) na području SMŽ

Godina	Prijetnja	JLS	Šteta (kn)
2007.	Tuča	Općina Lekenik	567.467,31
		Općina Majur	387.371,27
		Općina Topusko	155.842,00
		Općina Velika Ludina	5.402.702,00
	Oluja	Grad Glina	102.807,00
		Grad Petrinja	660.045,64
			468.534,20
UKUPNO: 7.744.769,46			
2008.	Tuča	Grad Kutina	6.629.223,88
		Grad Glina	383.170,00
		Grad Petrinja	1.143.843,30
		Grad Sisak	4.674.470,56
		Općina Sunja	355.614,25
		Općina Gvozd	434.235,00
UKUPNO: 13.620.556,99			
2009.	Tuča i poplava	Grad Novska	431.474,00
		Općina Velika Ludina	2.191.165,00
		Grad Petrinja	368.896,50
		Grad Glina	368.722,93
		Grad Kutina	6.215.714,30
		Općina Popovača	6.409.517,79
		Općina Martinska Ves	1.282.028,60
		Grad Sisak	7.875.244,86
UKUPNO: 25.142.763,98			
2010.	Poplava	Grad Novska	3.568.119,00
		Grad Kutina	4.419.706,52
		Grad Glina	833.423,15
		Općina Jasenovac	934.122,38
		Općina Sunja	3.138.546,21
		Općina Lipovljani	436.383,18
		Općina Martinska Ves	96.076,59

	Tuča	Općina Lekenik	1.855.059,40
			UKUPNO: 15.281.436,43
2011.	Mraz i suša	Općina Velika Ludina	4.397.305,33
	Suša	Općina Popovača	5.756.566,95
		Općina Lipovljani	1.882.448,69
		Grad Kutina	3.880.070,40
		Grad Novska	4.617.876,00
		Općina Martinska Ves	789.131,13
		Općina Jasenovac	1.288.023,56
		Općina Mjur	262.375,28
		Općina Donji Kukuruzari	445.897,34
			UKUPNO: 23.319.694,68
2012.	Mraz i suša	Grad Petrinja	4.321.862,38
		Grad Kutina	10.168.502,06
		Općina Velika Ludina	12.400.267,11
		Općina Popovača	13.521.501,37
		Općina Lekenik	5.746.868,36
		Grad Novska	5.265.829,00
		Općina Martinska Ves	2.195.205,02
	Tuča	Općina Sunja	1.860.187,13
	Suša	Grad Sisak	4.386.476,29
		Općina Lipovljani	1.492.508,12
		Općina Donji Kukuruzari	1.098.683,83
		Općina Jasenovac	2.367.189,77
		Općina Majur	306.018,41
		Općina Dvor	1.751.827,67
Općina Gvozd		86.707,71	
			UKUPNO: 66.860.634,23
2013.	Poplava	Grad Sisak	2.940.282,13
		Grad Petrinja	368.952,32
		Općina Lekenik	342.191,46
		Općina Jasenovac	1.699.955,22
		Općina Martinska Ves	2.222.689,94
		Općina Sunja	210.049,71
	Tuča	Općina Velika Ludina	1.935.361,70
	Općina Popovača	4.067.775,50	
			UKUPNO: 13.787.257,98
2014.	Poplava	Grad Petrinja	9.259.776,38
		Grad Glina	1.170.683,06
		Grad Kutina	1.672.151,42
		Grad Hrvatska Kostajnica	3.368.772,30
		Općina Martinska Ves	688.947,63
		Općina Lekenik	6.691.400,50
		Općina Hrvatska Dubica	1.092.138,34
		Općina Dvor	1.365.398,72
		Općina Jasenovac	5.592.910,75
		Općina Lipovljani	1.525.529,53
		Općina Donji Kukuruzari	817.184,76
	Općina Topusko	2.433.583,44	
			UKUPNO: 35.678.476,83
2015.	Tuča	Grad Popovača	4.378.584,55
		Općina Velika Ludina	11.005.769,13
	Poplava	Općina Lekenik	3.752.740,56
			1.935.069,22

			UKUPNO: 21.072.136,46
2016.	Mraz	Općina Velika Ludina	18.154.467,78
		Općina Lekenik	2.319.597,44
		Grad Popovača	4.787.454,90
		Grad Kutina	6.033.945,11
		Grad Petrinja	2.200.857,91
	Poplava	Općina Lekenik	606.566,16
	Tuča	Grad Popovača	2.412.564,49
Grad Kutina		1.166.524,18	
			UKUPNO: 37.682.067,98
2017.	Mraz	Grad Novska	485.199,81
		Grad Petrinja	211.320,80
		Grad Popovača	3.180.840,17
		Grad Glina	1.197.463,98
		Općina Velika Ludina	15.304.699,92
		Općina Lekenik	1.719.935,15
	Tuča	Općina Lekenik	73.338,40
			UKUPNO: 22.172.798,23
2018.	Poplava	Grad Petrinja	1.781.398,84
		Grad Hrvatska Kostajnica	1.081.709,67
		Općina Lekenik	3.239.515,13
		Općina Jasenovac	13.195.183,25
		Općina Dvor	182.742,00
	Odron zemljišta	Grad Petrinja	2.380.914,15
		Općina Dvor	111.376,34
		Grad Hrvatska Kostajnica	6.196.458,57
	Mraz	Općina Velika Ludina	1.569.083,74
		Općina Lekenik	Nije zatvorena
			UKUPNO: 29.738.381,69

7. MJERE I SURADNJA S NADLEŽNIM TIJELIMA

Nadležna tijela za provedbu mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta uslijed prirodnih nepogoda jesu:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda,
- Nadležna ministarstava (za poljoprivredu, ribarstvo i akvakulturu, gospodarstvo, graditeljstvo i prostorno uređenje, zaštitu okoliša i energetiku, more, promet i infrastrukturu ...),
- Sisačko - moslavačke županija.

Prilikom provedbi mjera s ciljem djelomičnog ublažavanja šteta od prirodnih nepogoda o kojima odlučuju spomenuta nadležna tijela, obavezno se uzima u obzir opseg nastalih šteta i utjecaj prirodnih nepogoda na stradanja stanovništva, ugrozu života i zdravlja ljudi,

onemogućavanje nesmetanog funkcioniranja gospodarstva, a posebice ugroženih skupina na područjima zahvaćenom prirodnom nepogodom kao što je socijalni ili zdravstveni status.

7.1. Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Poslove u svezi dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju:

- Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Županijsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- Gradsko/općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda.

Postupanja i poslove vezane uz dodjelu sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje prirodnih nepogoda povjerenstva provode u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koja sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

7.1.1. Županijsko povjerenstvo

Članove županijskog povjerenstva imenuje županijska skupština na razdoblje od 4 godine. Županijsko povjerenstvo imenovano je Rješenjem o imenovanju predsjednika, tajnika i članova Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Sisačko – moslavačke županije (KLASA: 080-09/19-01/49, URBROJ: 2176/01-01-19-5, Sisak, 11. srpnja 2019.god.).

- **Županijsko povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:**
 - usklađuje rad gradskih i općinskih povjerenstava,
 - provjerava i utvrđuje konačnu procjenu šteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sa svojeg područja,
 - podnosi Državnom povjerenstvu prijedlog s obrazloženjem za odobravanje žurne novčane pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
 - po potrebi izravno na terenu i području zahvaćenom prirodnom nepogodom obavlja izvid štete na imovini u kojem mogu sudjelovati predstavnici nadležnih ministarstava odnosno pravne osobe, ovisno o vrsti i posljedicama prirodne nepogode i nastale štete,
 - objedinjuje i prosljeđuje putem Registra šteta Državnom povjerenstvu konačne procjene šteta te konačno izvješće o utrošku sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih u gradovima odnosno općinama na području Županije,
 - imenuje stručno povjerenstvo na temelju prijedloga općinskog odnosno gradskog povjerenstva,
 - donosi plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,

- obavlja i druge poslove određene odlukom o osnivanju, odnosno poslove koje provodi u suradnji s Državnim povjerenstvom.

7.1.2. Državno povjerenstvo

Na temelju članka 81. Ustava Republike Hrvatske i članka 9. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne Novine“ br. 16/19), Hrvatski sabor na sjednici 14. lipnja 2019.god. donio je Odluku o imenovanju članova državnog Povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda (KLASA: 021-13/19-06/04).

Predsjednik i članovi Državnog povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda iz reda zastupnika Hrvatskoga sabora imenovani Odlukom o imenovanju Državnog povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, br. 105/16.) i Odlukom o razrješenju predsjednika i člana i imenovanju predsjednika i člana Državnog povjerenstva za procjenu štete od elementarnih nepogoda (»Narodne novine«, br. 65/17.) navedene dužnosti nastavljaju obnašati do prestanka zastupničkog mandata.

- **Državno povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:**

- usklađuje rad gradskog/općinskog/županijskog povjerenstva te surađuje u pitanjima prijave i/ili procjena šteta od prirodnih nepogoda,
- podnosi prijedlog Vladi Republike Hrvatske za odobravanje pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda,
- daje mišljenje na izvješće s prikazom svih potvrđenih šteta koje zajedno s prijedlogom dodjele sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dostavljaju nadležna ministarstva,
- odlučuje o konačnoj procjeni šteta na temelju izvješća dostavljenih od nadležnih ministarstva glede uzroka, vrste, okolnosti, vrijednosti i njihovih posljedica,
- izrađuje godišnje izvješće o konačnoj procjeni šteta i utrošku sredstva žurne pomoći i sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i svom radu koje podnosi Hrvatskom saboru,
- u suradnji s nadležnim središnjim tijelima državne uprave i županijskim povjerenstvom podnosi prijedlog Vladi Republike Hrvatske za odobravanje žurne pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- donosi plan iznosa i namjene sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda,
- po potrebi obavlja izvide nastalih šteta obilaskom terena nakon proglašenja prirodne nepogode, o čemu sastavlja zapisnik i predlaže mjere iz svoje nadležnosti Vladi Republike Hrvatske,
- prati stanje računa redovitih sredstava odobrenih u tijeku godine u svrhu prijedloga dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode,
- surađuje s nadležnim središnjim tijelima državne uprave, stručnim i znanstvenim institucijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te međunarodnim institucijama,

- pruža stručnu pomoć nadležnim tijelima pri provedbi mjera dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda,
- obavlja i druge poslove određene Zakonom i drugim propisima.

7.1.3. Stručno povjerenstvo

Ako općinsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva za područje Općine.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć općini odnosno gradu u roku u kojem su imenovana. U svojem radu stručna povjerenstva surađuju s općinskim povjerenstvom i županijskim povjerenstvom.

7.2. Agrotehničke mjere

Agrotehničke mjere predstavljaju skup mehaničkih, fizikalnih, kemijskih i bioloških zahvata u i na poljoprivrednom zemljištu s ciljem povećanja ili održavanja trenutne plodnosti zemljišta te osiguranja odgovarajućeg gospodarenja sadržajem organskog ugljika s ciljem sprječavanja ili smanjenja degradacije tla i zemljišta kako bi se osigurala sigurnost hrane, prilagodba i ublažavanje klimatskih promjena, poboljšala kvaliteta tla, smanjila erozija, povećao kapacitet zadržavanja vode i povećala otpornost na sušu, dok bonitetna vrijednost zemljišta treba primjenom agrotehničkih mjera ostati ista ili bi se primijenjenim mjerama trebala povećati.

Pod agrotehničkim mjerama smatraju se:

- **Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka**

Minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva provođenje najnužnijih mjera u okviru prikladne tehnologije, a posebno:

- redovito obrađivanje i održavanje poljoprivrednog zemljišta u skladu s određenom biljnom vrstom i načinom uzgoja, odnosno katastarskom kulturom poljoprivrednog zemljišta
 - održavanje ili poboljšanje plodnosti tla
 - održivo gospodarenje trajnim pašnjacima i livadama
 - održavanje površina pod trajnim nasadima u dobrom proizvodnom stanju.
- **Sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem**

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta dužni su primjenjivati odgovarajuće agrotehničke mjere obrade tla i njege usjeva i nasada u cilju sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim korovom poljoprivrednog zemljišta.

Kod sprječavanja zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem i njege usjeva potrebno je dati prednost nekemijskim mjerama zaštite bilja kao što su mehaničke, fizikalne, biotehničke i biološke mjere zaštite, a kod korištenja kemijskih mjera zaštite potrebno je dati prednost herbicidima s povoljnijim ekotoksikološkim svojstvima.

- **Suzbijanje organizama štetnih za bilje**

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju suzbijati organizme štetne za bilje, a kod suzbijanja obvezni su primjenjivati temeljna načela integrirane zaštite bilja sukladno posebnim propisima koji uređuju održivu uporabu pesticida.

- **Gospodarenje biljnim ostacima**

U trogodišnjem plodoredu dozvoljeno je samo u jednoj vegetacijskoj godini uklanjanje biljnih ostataka s poljoprivrednih površina osim u slučajevima njihovog daljnjeg korištenja u poljoprivredi u smislu hrane ili stelje za stoku i u slučaju njihove potencijalne opasnosti za širenje organizama štetnih za bilje.

Vlasnici odnosno posjednici poljoprivrednog zemljišta moraju ukloniti sa zemljišta sve biljne ostatke koji bi mogli biti uzrokom širenja organizama štetnih za bilje u određenom agrotehničkom roku u skladu s biljnom kulturom.

Agrotehničke mjere gospodarenja s biljnim ostacima obuhvaćaju:

- primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima nakon žetve na poljoprivrednom zemljištu na kojem se primjenjuje konvencionalna i reducirana obrada tla
- primjenu odgovarajućih postupaka s biljnim ostacima na površinama na kojima se primjenjuje konzervacijska obrada tla
- obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka ili njihovo usitnjavanje s ciljem malčiranja površine tla nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima
- obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu, koje graniči s poljoprivrednim zemljištem te se ovaj materijal mora zbrinuti/koristiti na ekološki i ekonomski održiv način, kao što je izrada komposta, malčiranje površine, alternativno gorivo i sl.

Žetveni ostaci ne smiju se spaljivati, a njihovo je spaljivanje dopušteno samo u cilju sprečavanja širenja ili suzbijanja organizama štetnih za bilje uz provođenje mjera zaštite od požara sukladno posebnim propisima.

- **Održavanje razine organske tvari i humusa u tlu**

Organska tvar u tlu održava se provođenjem minimalno trogodišnjeg plodoreda prema pravilima struke ili uzgojem usjeva za zelenu gnojidbu ili dodavanjem poboljšivača tla.

Trogodišnji plodored podrazumijeva izmjenu u vremenu i prostoru: strne žitarice – okopavine – leguminoze ili industrijsko bilje ili trave ili djeteline ili njihove smjese.

Redosljed usjeva u plodoredu mora biti takav da se održava i poboljšava plodnost tla, povoljna struktura tla, optimalna razina hraniva u tlu.

Trave, djeteline, djetelinsko-travne smjese sastavni su dio plodoreda i mogu na istoj površini ostati duže od tri godine.

Podusjevi, međusjevi i ugar smatraju se sastavnim dijelom plodoreda.

Kod planiranja održavanja razine organske tvari u tlu potrebno je unositi žetvene ostatke u tlu primjenom konvencionalne, reducirane ili konzervacijske obrade tla i uravnoteženo gnojiti tlo organskim gnojem ili uzgojem usjeva za zelenu gnojidbu.

- **Održavanje strukture tla**

Korištenje mehanizacije mora biti primjereno stanju poljoprivrednog zemljišta i njegovim svojstvima.

U uvjetima kada je tlo zasićeno vodom, poplavljeno ili prekriveno snijegom zabranjeno je korištenje poljoprivredne mehanizacije na poljoprivrednom zemljištu, osim prilikom žetve ili berbe usjeva.

- **Zaštita od erozije**

Na nagnutim terenima (>15%) obveza je provoditi pravilnu izmjenu usjeva.

Međuredni prostori na nagnutim terenima (>15%) pri uzgoju trajnih nasada moraju biti zatravljeni, a redovi postavljeni okomito na nagib terena.

Na nagibima većim od 25% zabranjena je sjetva jarih okopavinskih usjeva rijetkog sklopa.

Na prostorima gdje dominiraju teksturno lakša tla pored konzervacijske obrade u cilju ublažavanja pojave i posljedica erozije vjetrom moraju se podići vjetrozaštitni pojasevi.

- **Održavanje plodnosti tla**

Plodnost tla se mora održavati primjenom agrotehničkih mjera, uključujući gnojidbu, gdje je primjenjivo, kojom se povećava ili održava povoljan sadržaj makro i mikrohranjiva u tlu, te optimalne fizikalne i mikrobiološke značajke tla.

7.3. Mjere potpora poljoprivredi Sisačko – moslavačke županije za razdoblje 2016. – 2020.

Županijska Skupština Sisačko – moslavačke županije donosi Odluku o potporama u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Sisačko – moslavačke županije za razdoblje od 2016. – 2020. godine (KLASA: 320-01/16-01/03, URBROJ: 2176/01-01-16-6, od 13. listopada 2016.god.).

Tablica 8: Prikaz mjera potpora Sisačko - moslavačke županije, 2016. - 2020.god.

Naziv mjere	Sadržaj mjere i način ostvarivanja	Korisnici mjere
Mjere sukladno Uredbi komisije (EU) br. 1408/2013		
<p>1. Poticanje ulaganja u poljoprivredna gospodarstva</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Poticanje biljne proizvodnje – kupnja certificiranog sadnog materijala <ul style="list-style-type: none"> - Nabava loznih cijepova - Nabava voćnih sadnica - Nabava sadnica jagoda • Poticanje izgradnje plastenika i staklenika <ul style="list-style-type: none"> - Nabava novih i/ili rekonstrukcija postojećih plastenika i staklenika za uzgoj povrća, cvijeća i jagoda • Poticaji za nabavu zaštitnih mreža trajnih nasada <ul style="list-style-type: none"> - Nabava sustava za zaštitu trajnih nasada od padalina – tuča • Poticanje nabave sustava za navodnjavanje <ul style="list-style-type: none"> - Nabava sustava za navodnjavanje u biljnoj proizvodnji • Poticanje okrupnjavanja poljoprivrednog zemljišta <ul style="list-style-type: none"> - naknada troškova za imovinsko – pravno sređivanje poljoprivrednog zemljišta u cilju okrupnjavanja • Poticanje popravljanja strukture tla <ul style="list-style-type: none"> - naknada troškova za analizu tla - naknada troškova za kalcifikaciju tla • Poticaji za infrastrukturu u proizvodnji povrća, jagoda, cvijeća, ljekovitog bilja te stočarstva (uključujući i pčelarsku proizvodnju) <ul style="list-style-type: none"> - Proizvodnja povrća, cvijeća, jagoda i ljekovitog bilja (nabava sustava za zagrijavanje i zasjenjivane, stolova, stalaža i bilja) - Područje stočarstva (izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata na poljoprivrednom gospodarstvu za skladištenje hrane za životinje, osim za pčelarsku proizvodnju, izgradnja i/ili rekonstrukcija objekata za smještaj matičnih jata izvornih peradi - nabavi novih košnica i nove pčelarske opreme (ne potiče se nabava potrošnog materijala i sitnog pčelarskog pribora) 	<p>Korisnici županijskih poticaja isključivo su poljoprivredna gospodarstva koja se bave uzgojem poljoprivrednih kultura, držanjem i uzgojem stoke, proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, a upisana su u Upisnik poljoprivrednih gospodarstva i imaju prebivalište i sjedište na području Sisačko – moslavačke županije te imaju poljoprivredne površine i poljoprivrednu proizvodnju za koju traže županijski poticaj na području Sisačko – moslavačke županije.</p>
<p>2. Poticaj za premiju osiguranja poljoprivredne proizvodnje</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Potpore za plaćenu premiju osiguranja ratarskih usjeva, proizvodnje povrća na otvorenom prostoru, više godišnjih nasada i plastenika i/ili staklenika 	
<p>3. Poticaj za legalizaciju bespravno izgrađenih objekata za poljoprivrednu namjenu</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sufinanciranje izrade tehničke dokumentacije za legalizaciju bespravno izgrađenih objekata za poljoprivrednu namjenu 	
<p>4. Poticaj za ekološki poljoprivrednu proizvodnju</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sufinanciranje nadzora i utvrđivanja sukladnosti – potvrđnica 	

<p>5. Poticaj za edukaciju i stručno osposobljavanje</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Poticaj za edukaciju i stručno osposobljavanje za rad u poljoprivredi 	
<p>6. Unapređenje i očuvanje govedarske proizvodnje</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Posticaj za nabavu rasplodnog materijala u sustavu krava – tele (sufinanciranje nabave rasplodnih bikova za prirodni pripust za sustav krava – tele) • Poticanje vlastitog uzgoja junica (uzgoj uzgojno valjanih junica iz domaćeg uzgoja za proizvodnju mlijeka) 	
<p>7. Unapređenje i očuvanje genetskog potencijala</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Poticaj za očuvanje izvornih i zaštićenih pasmina domaćih životinja (hrvatski posavac, hrvatski hladnokrvnjak, kokoš Hrvatica) 	
<p>Mjere sukladno Uredbi komisije (EU) br. 1407/2013</p>		
<p>8. Poticaji za kapitalna ulaganja u proizvodnji povrća, jagoda, cvijeća, ljekovitog bilja, voća te vinarstva, i stočarstva (uključujući i pčelarsku proizvodnju)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Proizvodnja povrća, cvijeća, jagoda i ljekovitg bilja <ul style="list-style-type: none"> - Nabave opreme za doradu, preradu, pakovanje i skladištenje povrća, jagoda i ljekovitog bilja - Adaptacija i opremanje objekata za prodaju vlastitih proizvoda na poljoprivrednim gospodarstvima i maloprodajnim mjestima (nabava materijala za unutarnje uređenje i opremanje prodajnih objekata) • Proizvodnja voća <ul style="list-style-type: none"> - Nabave opreme za dosradu, preradu, pakovanje i skladištenje voća - Adaptacija i opremanje objekata za prodaju vlastitih proizvoda na poljoprivrednim gospodarstvima i maloprodajnim mjestima (nabava materijala za unutarnje uređenje i opremanje prodajnih objekata) • Područje vinarstva <ul style="list-style-type: none"> - Nabave opreme za predau grožđa, proizvodnju i čuvanje vina - Adaptacija i opremanje objekata za prodaju vlastitih proizvoda na poljoprivrednim gospodarstvima i maloprodajnim mjestima (nabava materijala za unutarnje uređenje i opremanje prodajnih objekata) • Područje stočarstva (uključujući i pčelarsku proizvodnju) <ul style="list-style-type: none"> - Muzna oprema, mljekovodi, mljekomati, oprema za hlađenje i skladištenje mlijeka - Nabave opreme za preradu, proizvodnju i skladištenje proizvoda od mlijeka, jaja i meda - Adaptacija i opremanje objekata za prodaju vlastitih proizvoda na poljoprivrednim gospodarstvima i maloprodajnim mjestima (nabava materijala za unutarnje uređenje i opremanje prodajnih objekata) 	<p>Korisnici županijskih poticaja isključivo su poljoprivredna gospodarstva koja se bave uzgojem poljoprivrednih kultura, držanjem i uzgojem stoke, proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, a upisana su u Upisnik poljoprivrednih gospodarstva i imaju prebivalište i sjedište na području Sisačko – moslavačke županije te imaju poljoprivredne površine i poljoprivrednu proizvodnju za koju traže županijski poticaj na području Sisačko – moslavačke županije.</p>



7.4. Mjere civilne zaštite

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda označava blisku poveznicu sa sustavom civilne zaštite te djelovanjem operativnih snaga u sustavu civilne zaštite. Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) za sprječavanje nastanka i uklanjanje posljedica velikih nesreća i katastrofa te dr. Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, KBRN zaštita, asanacija (humana, animalna, asanacija terena) zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“ broj 82/15, 118/18) kao jedna od mjera je prepoznata asanacija terena koja označava skup organiziranih i koordiniranih tehničkih, zdravstvenih i poljoprivrednih mjera i postupaka radi uklanjanja izvora širenja društveno opasnih bolesti.

7.5. Mjere zaštite od požara

Zakonom o zaštiti od požara („Narodne Novine“ broj 92/10) uređen je sustav zaštite od požara. U cilju zaštite od požara, Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) propisano je poduzimanje organizacijskih, tehničkih i drugih mjera i radnji za:

- otklanjanje opasnosti od nastanka požara,
- rano otkrivanje, obavješćivanje te sprječavanje širenja i učinkovito gašenje požara,
- sigurno spašavanje ljudi i životinja ugroženih požarom,
- sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara,
- utvrđivanje uzroka nastanka požara te otklanjanje njegovih posljedica.

Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba provode i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite te Sisačko - moslavačka županija. Svaka fizička i pravna osoba odgovorna je za neprovođenje mjera zaštite od požara, izazivanje požara, kao i za posljedice koje iz toga nastanu. Dokumenti zaštite od požara na području Županije kojima se uređuju organizacija i mjere zaštite od požara su Plan zaštite od požara i Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara. Županijska skupština dužna je najmanje jednom godišnje razmatrati Izvešće o stanju zaštite od požara na području Županije i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara.

7.6. Mjere obrane od poplava

Operativno upravljanje rizicima od poplava i neposredna provedba mjera obrane od poplava utvrđeno je Državnim planom obrane od poplava („Narodne novine“ broj 84/10), kojeg donosi Vlada RH, Glavnim provedbenim planom obrane od poplava (ožujak 2018.god.), kojeg donose Hrvatske vode. Svi tehnički i ostali elementi potrebni za upravljanje redovnom i izvanrednom obranom od poplava utvrđuju se Glavnim provedbenim planom obrane od poplava i provedbenim planovima obrane od poplava branjenih područja. Navedeni planovi su javno dostupni na internetskim stranicama Hrvatskih voda. Državnim planom obrane od poplava uređuju se: teritorijalne jedinice za obranu od poplava, stupnjevi obrane od poplava, mjere obrane od poplava (uključivo i preventivne mjere), nositelji obrane od poplava, upravljanje obranom od poplava (s obvezama i pravima rukovoditelja obrane od poplava), sadržaj provedbenih planova obrane od poplava sustav za obavješćivanje i upozoravanje i sustav veza, mjere za obranu od leda na vodotocima. Obveze Državnog hidrometeorološkog zavoda su prikupljanje i dostava podataka, prognoza i upozorenja o hidrometeorološkim pojavama od značenja za obranu od poplava, upute za izradu izvještaja o provedenim mjerama obrane od poplava, kartografski prikaz granica branjenih područja.

Operativna obrana od poplava provodi se sukladno Državnom planu obrane od poplava kojim su obuhvaćene i aktivnosti i mjere za obranu od leda na vodotocima. Obrana od poplava ustrojena je prema sektorima, a unutar njih po branjenim područjima i dionicama vodotoka.

7.7. Osiguranje usjeva, životinja i biljaka

Pravilnikom o provedbi mjera programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje od 2014. – 2020.god. utvrđuje se provedba mjera Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020.god. i postupci dodjele potpore koje provode Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju i druga tijela kojima Ministarstvo poljoprivrede kao Upravljačko tijelo povjeri provedbu financijskih instrumenata, dodjela potpora u obliku bespovratnih sredstava i financijskih instrumenata te ovlasti Upravljačkog tijela i postupanje Ministarstva poljoprivrede po prigovorima. Kao jedna od podmjera navodi se osiguranje usjeva, životinja i biljaka.

Nepovoljne klimatske prilike u poljoprivredi označavaju nepovoljne vremenske uvjete kao što su mraz, udar groma, oluja, tuča, led, duža vremenska razdoblja visokih temperatura te jaka kiša, koji se mogu izjednačiti s prirodnom nepogodom, kao i njihove posljedice u obliku poplava, suša i/ili požara.

Predmet osiguranja je vrijednost biljne ili stočarske proizvodnje (prinos, urod, grlo, kljun, proizvod uključujući kvalitetu) na određenoj proizvodnoj jedinici koju u proizvodnji predstavlja ARKOD parcela, a u stočarskoj proizvodnji Jedinostveni identifikacijski broj gospodarstva. Ako se dogodi osigurani slučaj osiguravateljsko društvo je dužno isplatiti

osigurninu. Osigurninu po polici osiguranja moguće je ostvariti ako je Župan proglasilo nepovoljnu klimatsku priliku, koja se može izjednačiti s prirodnom nepogodom. U slučaju da Župan ne proglasi prirodnu nepogodu, društvo za osiguranje prije isplate osigurnine mora zatražiti potvrdu Državnog hidrometeorološkog zavoda o evidentiranoj nepovoljnoj klimatskoj prilici na području Županije.

7.8. Primjena jedinstvenih cijena i priroda

Državno povjerenstvo za procjenu štete od prirodnih nepogoda na sjednici održanoj 27. ožujka 2019. godine, donijelo je Zaključak o prihvaćanju prosječnih prinosa i cijena poljoprivrednih kultura za razdoblje od 1. travnja 2019. do 31. ožujka 2020. godine.

Navedenim Zaključkom su prihvaćene cijene za procjenu štete od elementarnih nepogoda koje će se koristiti od 01. travnja 2019. godine do 31. ožujka 2020. godine prilikom utvrđivanja šteta u poljoprivredi (**Prilog 14.**).

8. ZAKLJUČAK

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. U budućnosti se očekuje nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, posebice u poljoprivredi, iznimno malen. Potrebno je u većoj mjeri osiguravati imovinu, što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo jer pomoć iz državnog proračuna nije dostatna za pokriće nastalih šteta, a posebice za stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bavi određenom gospodarskom djelatnošću.

Postojeći uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi kao i Program ruralnog razvoja koji kroz mjere osigurava sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriće troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a što uključuje i prirodne nepogode koje određuje ovaj Plan.

U cilju sprječavanja nastanka i ublažavanja posljedica prirodnih nepogoda veoma je bitna suradnja Županije, županijskog povjerenstva, operativnih snaga sustava civilne zaštite te stanovnika, koji svojim djelovanjem mogu u znatnoj mjeri spriječiti nastanak prirodne nepogode i ublažiti njihove posljedice.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA SISAČKO – MOSLAVAČKE ŽUPANIJE

KLASA:

Predsjednica:

URBROJ:
prof.
U Sisku, __. __. 2019. god.

Ivanka Roksandić,